



รายงานผลการดำเนินงาน การประชุมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่

กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล

โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

ที่ / 2568 วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2568

เรื่อง รายงานผลการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

ตามที่กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ได้ดำเนินการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ในวันจันทร์ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568 ณ ห้องวิทยารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

บัดนี้การดำเนินการจัดกิจกรรมตามกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว ในการนี้ กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล ขอรายงานผลการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

กลุ่มบริหารงานงบประมาณและงานบุคคล
ผู้จัดทำ

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล
ตามที่กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ได้ดำเนินการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

(นางสาวนิตติมาพร แซ่เฮง)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม
ตามที่กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ได้ดำเนินการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

(นายสำเนียง ดลสอาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

กรอบแนวคิด (Framework)

การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม เป็นกระบวนการในการพัฒนาบุคคลที่เข้ามาดำรงตำแหน่งครู ตามมาตรา 19 (4) และมาตรา 56 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ผู้ใดที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ใดได้รับการบรรจุ และแต่งตั้งในตำแหน่งครู ให้ผู้นั้นเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ในตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นเวลา 2 ปี ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะและ บุคลิกลักษณะในการปฏิบัติวิชาชีพทั้งในการปฏิบัติงานและการปฏิบัติหน้าที่ที่เหมาะสมกับวิชาชีพครูตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ใช้กับผู้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย เพื่อแต่งตั้งเป็นตำแหน่งครู ส่วนการทดลองปฏิบัติหน้าที่ทางราชการ ใช้กับตำแหน่งอื่นที่บรรจุเข้ามา เช่น ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38ค (2)

ตามหนังสือที่อ้างถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ได้แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย สำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยให้บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วมีมติกำหนดแบบประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย พร้อมชี้แจงการประเมินเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน และผลการปฏิบัติงาน ของครูผู้ช่วยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม (ก.ค.ศ.,2561)

เพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติ และบุคลิกลักษณะของครูผู้ช่วย ด้านการปฏิบัติงานในวิชาชีพครู ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นครูที่ดีได้ กลุ่มบริหารงานงบประมาณและงานบุคคลโรงเรียนหนองเสือวิทยาคมเห็นควรให้มีการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ในวันจันทร์ ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568 เพื่อให้ครูผู้ช่วยที่บรรจุใหม่ได้รับทราบถึงแนวทางการปฏิบัติงานและเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม รับทราบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน การปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

การวางแผนการปฏิบัติตามแผน (Plan)

การจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ซึ่งดำเนินการโดยกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ได้ดำเนินการวางแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด ชัดเจนและครบถ้วน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล วางแผนการดำเนินงานสำหรับการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ แต่งตั้งคณะทำงาน วางแผนและขั้นตอนการดำเนินงาน
2. ดำเนินการประสานงาน ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และครูผู้ช่วยบรรจุใหม่
3. ดำเนินการแจ้งประชาสัมพันธ์แก่ครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ที่ได้รับการปฐมนิเทศ จำนวน 6 คน ได้แก่
 - (1) นางสาวชิตชนก รื่นพิทักษ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
 - (2) นางสาวญาณิภา มุลตรีบุตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
 - (3) นายจักริน ทองดี กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 - (4) นางสาวภัทรวดี ทองแก้ว กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 - (5) นายศิริพัชระ ธารากุลพัฒน์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 - (6) นางสาวรุ่งนภา วังสาร กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
4. กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการปฐมนิเทศ
5. ดำเนินจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ และจัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่
6. ดำเนินงานการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ในวันจันทร์ ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568 เวลา 09.00 – 11.00 น. ณ ห้องวิชาการ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม
7. สรุปและจัดทำรายงานการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่

การปฏิบัติตามแผน (Do)

การจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ซึ่งดำเนินการโดยกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ได้ดำเนินการวางแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด ชัดเจนและครบถ้วน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ขั้นเตรียมการ

- 1.กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคลดำเนินการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้
- 2.ประชุมกลุ่มบริหารงานงบประมาณและงานบุคคล แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 3.ดำเนินการประสานงานผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และครูผู้ช่วยบรรจุใหม่
- 4.ดำเนินการแจ้งประชาสัมพันธ์แก่ครูผู้ช่วยผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ จำนวน 6 คน
- 5.กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล ดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการปฐมนิเทศ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- 6.ดำเนินจัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ และจัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่
- 7.ดำเนินการจัดการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ในวันจันทร์ ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568 เวลา 09.00 – 11.00 น. ณ ห้องวิหารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ดำเนินการโดยกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล
- 7.สรุปและจัดทำรายงานการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่

ขั้นตอนการ

- 1.ประชาสัมพันธ์ถึงคุณครูผู้ช่วยผู้เข้ารับการปฐมนิเทศ เพื่อเตรียมพร้อมในการเข้ารับการปฐมนิเทศ
- 2.ประสานงานแจ้งวัน เวลา และสถานที่แก่คณะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และครูผู้ช่วยบรรจุใหม่
- 3.จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่ และจัดเตรียมอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่
4. ผู้เข้าร่วมการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่พร้อมกัน ณ ห้องวิหารคุณ ประกอบไปด้วย คณะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ และคณะครูกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณและงานบุคคล

4.ดำเนินงานการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ในวันจันทร์ ที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2568 เวลา 09.00 – 11.00 น. ณ ห้องวิหารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม หัวข้อดังต่อไปนี้

พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดย นายสำเนียง ดลสะอาด ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

ระเบียบวิธีการแนวปฏิบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดย นายอาทิตย์ เวียงสีมา ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและงานบุคคล

นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

การปฏิบัติตนตามหลักจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรื่องการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยนายอาทิตย์ เวียงสีมา ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและงานบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย โดยนายอาทิตย์ เวียงสีมา ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและงานบุคคล

ขั้นตอนติดตามประเมินผล

การปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ณ ห้องวิหารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ประเมินโดยการสังเกตพฤติกรรมและการใช้แบบประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรม ได้ดำเนินการดังนี้

3.1 การวัดผลจากสภาพจริง

- สังเกตพฤติกรรมนักเรียนในการร่วมกิจกรรมต่างๆ

3.2 การวัดผลจากแบบสอบถาม

- แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม



การประเมินผล (Check)

การจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ กำหนดดำเนินการในวันจันทร์ ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568 ณ ห้องวิทยารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะ ศักยภาพและชี้แนะแนวการปฏิบัติหน้าที่ของครูผู้ช่วย โดยการประเมินผลการดำเนินงานในครั้งนี้ประเมินจากแบบประเมินความพึงพอใจ มีรายละเอียดการประเมินดังนี้

การเก็บรวบรวมข้อมูล

เก็บรวบรวมข้อมูลจากคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้เข้าร่วมการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ในวันจันทร์ ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568 ณ ห้องวิทยารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บข้อมูล

1. แบบประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรม

- แบบประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมแบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานะผู้ประเมิน

ตอนที่ 2 เพศสภาพ

ตอนที่ 3 ระดับความพึงพอใจในการเข้ารับบริการในส่วนต่าง ๆ

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงความถี่
2. วิเคราะห์ข้อมูลและการสรุปข้อมูลด้วยคำร้อยละ

ผลการดำเนินการ

จากผลการดำเนินการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ในจันทร์ ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568 ณ ห้องวิทยารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ได้ผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพผู้ตอบแบบประเมิน

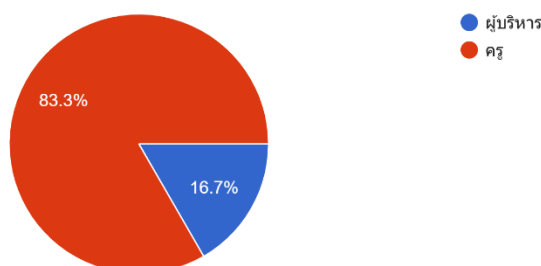
ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม

จำแนกตาม

ตำแหน่ง	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหาร	2	16.70
ครู	10	83.30
รวม	12	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่า ตำแหน่งผู้บริหารร่วมตอบแบบสอบถามหลังเข้าร่วมการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วย
บรรจุใหม่ จำนวน 2 คน คิดเป็นร้อยละ 16.70 และตำแหน่งครู จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 83.30

สถานะ
คำตอบ 12 ข้อ

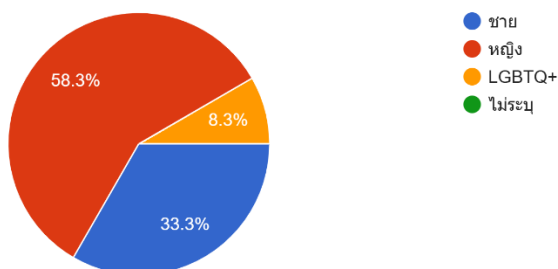


ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของเพศที่ตอบแบบสอบถาม

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	4	33.30
หญิง	7	58.30
LGBTQ+	1	3.80
รวม	12	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่า เพศชายที่เข้าร่วมที่ตอบแบบสอบถามหลังเข้าร่วมการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วย
บรรจุใหม่ มีจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 33.33 เพศหญิง จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 58.30 และเพศLGBTQ+
จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 3.8.

เพศ
คำตอบ 12 ข้อ

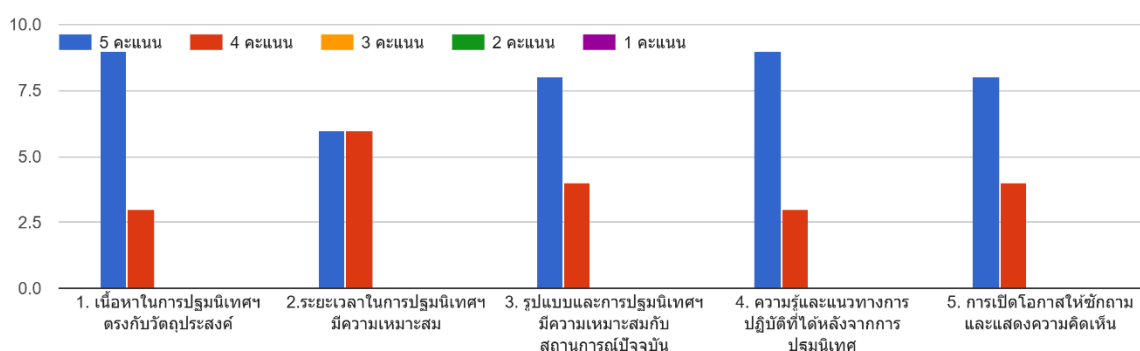


ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของคณะครูและบุคลากรที่เข้าร่วมการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่
ในวันจันทร์ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568 ณ ห้องวิทยารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม
ตารางที่ 1 จำนวนร้อยละของผู้ตอบแบบประเมินตามหัวข้อการประเมิน

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ผลการประเมิน	
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยมาก (1)		
	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวน	ค่าเฉลี่ย	คุณภาพ
1. เนื้อหาในการปฐมนิเทศฯ ตรงกับวัตถุประสงค์	9	3	0	0	0	4.75	มากที่สุด
2.ระยะเวลาในการปฐมนิเทศฯ มีความเหมาะสม	6	6	0	0	0	4.50	มากที่สุด
3. รูปแบบและการปฐมนิเทศฯ มีความเหมาะสมกับ สถานการณ์ปัจจุบัน	8	4	0	0	0	4.67	มากที่สุด
4. ความรู้และแนวทางการ ปฏิบัติที่ได้หลังจากการ ปฐมนิเทศ	9	3	0	0	0	4.75	มากที่สุด
5. การเปิดโอกาสให้ซักถามและ แสดงความคิดเห็น	8	4	0	0	0	4.67	มากที่สุด
รวม						4.67	มากที่สุด

เกณฑ์การประเมิน	1	- 1.50	หมายถึง	พอใจน้อยที่สุด
		1.51 - 2.25	หมายถึง	พอใจน้อย
		2.26 - 2.50	หมายถึง	ค่อนข้างพอใจ
		2.51 - 3.50	หมายถึง	พอใจพอสมควร
		3.51 - 3.75	หมายถึง	พอใจค่อนข้างมาก
		3.76 - 4.50	หมายถึง	พอใจมาก
		4.51 - 5.00	หมายถึง	พอใจ เป็นอย่างยิ่ง /มากที่สุด

รายการประเมิน



จากตารางพบว่า จากผลการดำเนินการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ ในวันจันทร์ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568 ณ ห้องวิทยารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม อยู่ใน**ระดับมากที่สุด** มีค่าเฉลี่ยร้อยละ **4.76** เรียงหัวข้อตามลำดับที่ผู้ประเมินให้คะแนนความพึงพอใจมากไปน้อย ดังนี้

1.(1) เนื้อหาในการปฐมนิเทศฯ ตรงกับวัตถุประสงค์ ผู้ประเมินมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4.75

(4) ความรู้และแนวทางการปฏิบัติที่ได้หลังจากการปฐมนิเทศ ประเมินมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4.75

2.(3) รูปแบบและการปฐมนิเทศฯ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ผู้ประเมินมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4.67

(5) การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น ประเมินมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4.67

3.(2) ระยะเวลาในการปฐมนิเทศฯ มีความเหมาะสม ผู้ประเมินมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 4.50

การปรับปรุงพัฒนา (Act)

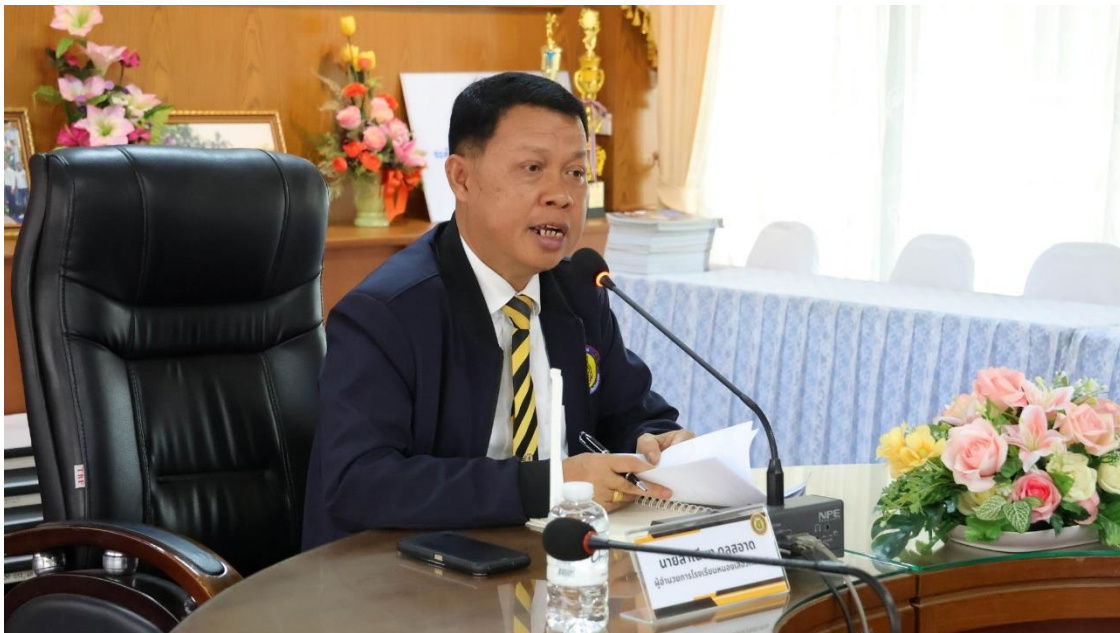
โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม เห็นควรให้มีเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ เพื่อพัฒนาทักษะ ศักยภาพและชี้แนะแนวการปฏิบัติหน้าที่ของครูผู้ช่วย เพื่อเป็นการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ นอกจากนั้นยังเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติ และบุคลิกลักษณะของครูผู้ช่วย ด้านการ ปฏิบัติงานในวิชาชีพครู ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นครูที่ดีได้ และเพื่อให้ครูผู้ช่วยที่บรรจุใหม่ได้รับทราบถึง แนวทางการปฏิบัติงานและเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จึงดำเนินการจัดการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่ในวันจันทร์ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568 ณ ห้องวิหารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคมการดำเนินการดังกล่าวมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะดังนี้

- เป็นการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยที่ดี

การประชุมพิเศษครูผู้ช่วยบรรจุใหม่
วันจันทร์ ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568
ณ ห้องวิหารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม



การประชุมพิเศษครูผู้ช่วยบรรจุใหม่
วันจันทร์ ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568
ณ ห้องบริหารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม



การประชุมเนตครุผู้ช่วยบรรจุใหม่
วันจันทร์ ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568
ณ ห้องวิหารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม



การประชุมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่
วันจันทร์ ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568
ณ ห้องวิทยารคุณ โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม



เอกสารประกอบการปฐมนิเทศครูผู้ช่วย



ประกาศโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยมและแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรโดยได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ หรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนาารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับ จะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสำเนียง ดลสอาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

เอกสารประกอบการปฐมนิเทศครูผู้ช่วย



ประกาศโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีความมุ่งมั่นในการบริหารงานให้สำเร็จตามพันธกิจอย่างมีธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความศรัทธาเชื่อมั่นแก่สังคมว่า โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม เป็นองค์กรธรรมาภิบาล

ในฐานะผู้บริหารโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม จึงประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกคนมุ่งมั่นปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและปราศจากการทุจริตภายใต้ข้อปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส : เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และมีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน
๒. ด้านความพร้อมรับผิด : มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติราชการอย่างเต็มประสิทธิภาพ ภายใต้กฎหมายระเบียบวิธีการที่ถูกต้อง รับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการบริหารงาน และพร้อมที่จะถูกตรวจสอบเพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่น
๓. ด้านการปลอดจากการทุจริต : ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือเรียกรับสินบน
๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร : ไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่เพิกเฉยที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน่วยงาน
๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน : กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน อำนวยความยุติธรรมและมีความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลการบริหารจัดการงบประมาณ และการมอบหมายงาน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสำเนียง ดลสอาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

เอกสารประกอบการปฐมนิเทศครูผู้ช่วย



ประกาศโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม เรื่อง นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ให้ความสำคัญกับการบริหารงานภายใต้กรอบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) นโยบายของรัฐบาลและนโยบายส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ยึดหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการและสร้างเสริมระบบคุณธรรม

ในฐานะผู้บริหารของโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม จึงให้คำมั่นในการบริหารงานว่า จะบริหารงานและ ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ปฏิบัติราชการอย่างมี คุณธรรม มีความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต โดยมีแนวทางสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสและปราศจาก การทุจริต โดยมีแนวทางสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน เพื่อให้สาธารณชน ผู้รับบริการและผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย มีความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม จำนวน ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านความโปร่งใส สาธารณชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้าถึงข้อมูลของโรงเรียน หนองเสือวิทยาคมได้อย่างสะดวกในช่องทางที่โรงเรียนกำหนด มีการเปิดเผยข้อมูลที่สามารถตรวจสอบได้ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียนหนองเสือวิทยาคมตามความ เหมาะสมและมีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ดี

แนวทางการปฏิบัติ ได้แก่

- ๑) ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความซื่อสัตย์ ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ และเปิดเผยข้อมูลในการดำเนินงาน ด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
- ๒) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ได้ตามความเหมาะสมบนพื้นฐานของการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติราชการ
- ๓) มีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนและประชาสัมพันธ์แนวทางการรับเรื่องร้องเรียนให้สาธารณชน ได้รับทราบอย่างชัดเจน

หน้า ๒

๒. ด้านความพร้อมรับผิด ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและมีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน

แนวทางการปฏิบัติ ได้แก่

๑) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ปฏิบัติราชการด้วยความมุ่งมั่นและประพฤติปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติราชการ โดยมีส่วนร่วมของข้าราชการและบุคลากรทุกระดับเพื่อให้โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

๒) มอบนโยบายการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและซื่อตรงต่อเจ้าหน้าที่

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน การส่งเสริมให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม มีจิตสำนึกด้านคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางการปฏิบัติ ได้แก่

๑) เสริมสร้างจิตสำนึกของผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ให้ตระหนักถึงความซื่อตรง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และยึดหลักคุณธรรม

๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติ กรณีการรับหรือให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อป้องกันการกระทำผิดกฎหมายโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์และป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร การสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้น โดยผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ไม่ยอมรับพฤติกรรมกรรมการทุจริตคอร์รัปชันและมีความละเอียดที่จะระงับการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวทางการปฏิบัติ ได้แก่

๑) ส่งเสริมการตรวจสอบการบริหารงาน เพื่อติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานของโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๒) เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเกี่ยวข้องกับการกระทำที่เป็นประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมได้

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มีระบบการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณธรรมในการบริหารงาน

แนวทางการปฏิบัติ ได้แก่

๑) มุ่งเน้นการบริหารงานและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างมีระบบ มีคุณธรรม การมีส่วนร่วม และตรวจสอบได้

๒) ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณอย่างเป็นระบบ ตามระเบียบ โดยยึดหลักความคุ้มค่า และตรวจสอบได้

๓) ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานที่มีความเป็นธรรม เท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ

หน้า ๓

๔) เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและสนับสนุนการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน การมีช่องทางในการสื่อสารให้ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ตระหนักถึงการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

แนวทางการปฏิบัติ ได้แก่

๑) ผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง ๖ ด้าน ให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ตระหนักถึงการนำนโยบายไปปฏิบัติ

๒) สื่อสารนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสทั้ง ๖ ด้านทางเว็บไซต์ www.nongsua.ac.th รวมทั้งระบบแอปพลิเคชัน Line หรือช่องทางการสื่อสารอื่น ของโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสำเนียง ดลสะอาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

❖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ❖

กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล

โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม