

สัญญาการยืมเงิน ยื่นต่อ เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม	เลขที่.....	
	วันที่ครบกำหนด	
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง..... สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาปทุมธานี มีความประสงค์ขอยืมเงินจากโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ.....ดังรายละเอียดต่อไปนี้		
(ตัวอักษร).....รวมเงิน (บาท)		
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะนำเงินส่งใช้หลังจากทำเรื่องเบิกจ่าย ภายใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินยืมนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นที่ ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที ลายมือ.....ผู้ยืม วันที่.....		
เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน.....บาท (.....) ลายมือ..... วันที่..... คำอนุมัติ อนุมัติให้ยืมเงินตามเงื่อนไขข้างต้นเป็นเงิน.....บาท ชื่อผู้อนุมัติ..... วันที่.....		
ใบรับเงิน ได้รับเงินยืมจำนวน.....บาท(.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ลายมือ.....ผู้รับเงิน วันที่.....		

รายงานส่งใช้เงินยืม

[illegible]

