**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

**ที่** ........................................................ วันที่...............เดือน...................... พ.ศ.......................

**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์นำเข้าข้อมูลสู่ระบบ DPA เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

 ด้วยข้าพเจ้า........................................................................ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ..................

กลุ่มสาระการเรียนรู้............................................................ สอนรายวิชา.................................... ระดับชั้น.........

.............................................. และ รายวิชา........................................... ระดับชั้น ..............................................

ได้ประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) เรียบร้อยแล้ว และประสงค์ขอรับการประเมินผ่านระบบ DPA เพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ เป็นวิทยฐานะ..............................

และได้แนบข้อมูลการประกอบการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ดังนี้

 ๑. ไฟล์นามสกุล .PDF แบบแนบคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

 ๒. ไฟล์นามสกุล .PDF เอกสารแนบคำขอ ตาม ว๙/๒๕๖๔

QR Code

Google drive

ไฟล์เอกสาร ข้อ ๑ - ๖

 ๓. ไฟล์แผนการจัดการเรียนรู้

 ๔. ไฟล์วีดิทัศน์บันทึกการสอนที่ตรงตามแผนในข้อ ๓

 ๕. ไฟล์วีดิทัศน์สภาพปัญหา ที่มา แรงบันดาลใจในการจัดการเรียนรู้ตาม

 แผนการจัดการเรียนรู้

 ๖. ไฟล์ดิจิทัลผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ของผู้เรียนตามแผนการจัดการเรียนรู้

ในการนี้ข้าพเจ้าใคร่ขอให้โรงเรียนดำเนินการนำเข้าข้อมูลสู่ระบบ DPA เพื่อขอมีหรือเลื่อน

วิทยฐานะ ดังเอกสารตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

 (......................................................)

 ตำแหน่ง.................................. วิทยฐานะ.............................

ความเห็นหัวหน้างานวิทยฐานะ

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ....................................................

 (นางสาวสุดารัตน์ วงษ์หาญ)

 หัวหน้างานวิทยฐานะ

 วันที่.............เดือน......................พ.ศ...............

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ....................................................

 (นางศานตมล แสงพล)

 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

 วันที่.............เดือน......................พ.ศ...............

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ....................................................

 (นางสาวนิตติมาพร แซ่เฮง)

 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคล

 วันที่.............เดือน......................พ.ศ...............

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ....................................................

 (นายสำเนียง ดลสอาด)

 ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองเสือวิทยาคม

 วันที่.............เดือน......................พ.ศ...............